



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Sachbearbeiter/in IT-Anwenderbetreuung (m/w/d)

**in Vollzeit (39 Wochenstunden) oder in Teilzeit (mindestens 20 Wochenstunden),
unbefristet**

Die **Verwaltungsgemeinschaft Polling** im Landkreis Mühldorf a. Inn (Mitgliedsgemeinden Polling und Oberneukirchen, ca. 4.140 Einwohner) liegt in einer landschaftlich attraktiven Region mit hoher Lebensqualität. Unsere Verwaltung erfüllt die klassischen Aufgaben einer modernen Kommunalverwaltung und unterstützt Bürgerinnen, Bürger sowie Einrichtungen serviceorientiert und zuverlässig.

Ihre Aufgaben

Der Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt in der Betreuung der kommunalen IT-Fachverfahren sowie der Anwenderunterstützung, insbesondere:

- Betreuung, Pflege und Unterstützung der AKDB-Fachverfahren
- Anwenderbetreuung (First- und Second-Level-Support)
- Installation, Fehleranalyse und Störungsbeseitigung an
 - PC-Arbeitsplätzen
 - Microsoft-Windows-Betriebssystemen
 - Microsoft-Office-Anwendungen
- Softwareverteilung und Update-Management
- Betreuung mobiler Endgeräte (z. B. iOS)
- Unterstützung von Telefonanlagen und CTI
- Output-Management
- IT-Support der Außenstellen (z. B. Schulen und gemeindliche Einrichtungen)
- Durchführung von Anwenderschulungen sowie verständliche Unterstützung technikfremder Nutzer

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise **Erfahrung im Umgang mit AKDB-Programmen** oder die Bereitschaft, sich intensiv einzuarbeiten
- Erfahrung in der IT-Anwenderbetreuung wünschenswert
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Selbstständiges, sorgfältiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung
- Geduld, Einfühlungsvermögen und soziale Kompetenz im Umgang mit Anwenderinnen und Anwendern

Wir bieten Ihnen

- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Eine tarifgerechte Eingruppierung nach den Bestimmungen des TVöD entsprechend Qualifikation und Berufserfahrung
- Jobrad
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Fort- und Weiterbildungsangebote, insbesondere im Bereich AKDB
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Ein kollegiales Team und moderne Arbeitsplätze
- Hohe Lebensqualität und Freizeitwert in der Region

Bewerbung

Für Auskünfte steht Ihnen

Frau Gabriele Springer, Tel. **08633 / 8975-13**,
gerne zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis spätestens 08.03.2026**
per E-Mail (1 PDF, max. 9 MB) an:

gabriele.springer@vg-polling.de

oder postalisch an:

Verwaltungsgemeinschaft Polling
Monhamer Weg 1
84570 Polling